

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО
«ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ»

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. президента
_____ Ксенія СЕМЕНОВА
«__» _____ 2025 р.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК ПРИЙОМУ СЛУХАЧІВ
НА ПІДГОТОВЧЕ ВІДДІЛЕННЯ ГРОМАДЯН УКРАЇНИ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ РОЗВИТКУ ОСВІТИ
КАІ**

СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025



Погоджено:

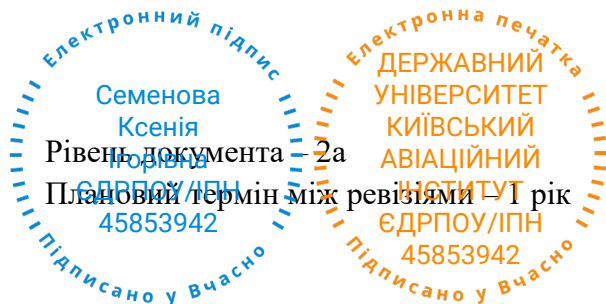
- | | |
|-------------------------------|------------------------------------|
| ✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua | ✓ pav@nau.edu.ua |
| ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua | ✓ jd@nau.edu.ua |
| ✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua | ✓ lazaryeva.halyana@npp.nau.edu.ua |

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Порядок прийому слухачів на підготовче відділення громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025
		стор. 2 з 9	

(Ф 03.02 – 31)

УЗГОДЖЕННЯ:

	Підпис	Власне ім'я , прізвище	Посада	Дата
Розробник		Галина ЛАЗАРЄВА	Директор ННІРО	
Узгоджено		Анатолій ПОЛУХІН	Проректор з навчальної роботи	
Узгоджено		Оксана ШЕЛЕПА	Начальник відділу кадрів та військово- мобілізаційного обліку	
Узгоджено		Володимир БЛІЙ	Заступник начальника юридичного відділу	
Узгоджено		Андрій ГІЗУН	Начальник відділу моніторингу якості вищої освіти	



Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua
- ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
- ✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua
- ✓ pav@nau.edu.ua
- ✓ jd@nau.edu.ua
- ✓ lazaryeva.halyana@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Порядок прийому слухачів на підготовче відділення громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025
		стор. 3 з 9	

ЗМІСТ

1. Порядок зарахування слухачів на підготовче відділення громадян України	4
2. Організація освітнього процесу на підготовчому відділенні громадян України	5



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ jd@nau.edu.ua

✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua

✓ lazaryeva.halyana@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Порядок прийому слухачів на підготовче відділення громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025
		стор. 4 з 9	

1. Порядок зарахування слухачів на підготовче відділення громадян України

1.1. На підготовчому відділенні громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти (далі – Інститут) проводиться підготовка до вступу до закладів вищої освіти (далі – ЗВО) громадян України, в тому числі до Державного некомерційного підприємства «Державний університет «Київський авіаційний інститут» (далі – КАІ або Університет) та до загальнонаціонального зовнішнього незалежного оцінювання/національного мультипредметного тесту (далі – ЗНО/НМТ) навчальних досягнень випускників.

1.2. На підготовче відділення зараховуються учні 9–11 класів закладів загальної середньої освіти (далі – ЗЗСО) та учнівська молодь на базі неповної та повної загальної середньої освіти, студенти (далі – слухачі) Для учнів 9 класу здійснюється підготовка до вступу до ЗВО II рівня акредитації (коледжі, технікуми тощо). Для учнів 10–11 класів здійснюється підготовка до вступу до ЗВО громадян України та до загальнонаціонального ЗНО/НМТ.

1.3. Терміни навчання слухачів на підготовчому відділенні: 8 місяців (з 01 жовтня по 30 травня); 4 місяця (з 01 лютого по 30 травня). Для студентів - 4 місяці (з 1 числа кожного місяця).

1.4. При оформленні на підготовче відділення слухач (замовник) та його законний представник ознайомлюються із Положенням про Навчально-науковий інститут розвитку освіти КАІ, Положенням про надання платних послуг Навчально-науковим інститутом розвитку освіти КАІ та цим Положенням.

1.5. Слухачі зараховуються на підготовче відділення наказом президента Університету, згідно з поданою заявою, після укладання Договору про навчання .

1.6. Договір про навчання укладається в двох примірниках, що заповнюються замовником освітніх послуг, одним із батьків або особою, яка їх замінює, згідно з чинним законодавством. При укладанні Договору про навчання замовник освітніх послуг пред'являє оригінал паспорта, картку платника податків та надає їх копії.

1.7. Оплата за навчання на підготовчому відділенні здійснюється у безготівковій формі в державних та комерційних банках на основі виданих квитанцій. У квитанціях зазначається прізвище, ім'я та по батькові слухача підготовчого відділення. Оплата вноситься посеместрово (I семестр: жовтень – січень, II семестр: лютий – травень), або за письмовою заявою замовника освітніх послуг один раз за два місяці згідно з Договором про навчання. Замовник сплачує загальну вартість освітніх послуг у термін до 30 травня відповідного календарного року.

1.8. Слухачам необхідно подати для формування особової справи наступний перелік документів:

- заяву на ім'я президента Університету;
- ксерокопію паспорта замовника послуг або законного представника слухача та копію картки платника податків;
- ксерокопію паспорта слухача або копію свідоцтва про народження (у випадку неотримання особою на момент подання документів паспорта громадянина України);
- фото розміром 3x4 см;

1.9. Документи приймаються за адресою: м. Київ, проспект Любомира Гузара, 1, корпус 8а, офіс 308, 604а, 606. Режим роботи: у липні – серпні з 9:00 до 17:00 (понеділок – п'ятниця); у вересні – травні з 9:00 до 17:00 (понеділок – субота).

Погоджено: **1.10.** Слухачам підготовчого відділення видається посвідчення, що пред'являється представникам відділу безпеки та охорони при вході у навчальні корпуси Університету.

✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ jd@nau.edu.ua

✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua

✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Порядок прийому слухачів на підготовче відділення громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025
		стор. 5 з 9	

Наявність посвідчення є обов'язковим при відвідуванні занять.

1.11. Зарахування слухачів на підготовче відділення проводиться з першого числа кожного наступного місяця на підставі поданої заяви на ім'я президента Університету.

1.12. Протягом навчання на підготовчому відділенні слухач має право змінювати форму навчання і перелік навчальних дисциплін із першого або п'ятнадцятого числа наступного місяця, уклавши Додаткову угоду до договору про навчання, згідно з заявою, написаною на ім'я президента Університету (директора Інституту).

1.13. Відрахування слухачів із підготовчого відділення проводиться на підставі написаної на ім'я президента Університету заяви з першого або п'ятнадцятого числа наступного місяця, згідно з умовами Договору про навчання.

1.14. Вартість освітніх послуг однієї навчальної дисципліни на підготовчому відділенні затверджується кошторисом у встановленому порядку.

1.15. У вартість оплати за освітні послуги входять:

- проведення практичних занять із однієї навчальної дисципліни;
- проведення вступного тестування;
- проведення та перевірка домашніх завдань;
- проведення та перевірка контрольних робіт;
- проведення випускного екзамену;
- проведення консультацій із навчальних дисциплін.

1.16. У вартість оплати за освітні послуги входить вартість комунальних послуг і оплата оренди навчальних приміщень, вартість якої встановлює орендодавець у регіонах України.

2. Організація освітнього процесу на підготовчому відділенні

2.1. На підготовчому відділенні навчання здійснюється за затвердженим графіком навчального процесу, відповідно до затвердженого навчального плану для підготовчого відділення громадян України, робочих програм з навчальних дисциплін.

2.2. Для слухачів (учнів та студентів) передбачене вивчення наступних предметів та дисциплін:

Перелік навчальних предметів для учнів (слухачів):

- Українська мова та література - 204 год
- Українська мова - 204 год
- Математика - 204 год
- Історія України - 204 год
- Англійська мова - 204 год
- Географія - 204 год
- Фізика - 204 год
- Хімія - 204 год
- Право - 204 год
- Біологія - 204 год
- Вишук та композиція - 240 год

2.3. Слухачі підготовчого відділення під час навчання ознайомлюються з Умовами прийому до закладів вищої освіти України, Правилами прийому до КАІ, Правилами внутрішнього розпорядку Університету, Правилами техніки безпеки та поведінки в навчальному приміщенні, нормативними документами Інституту, Університету, МОН України і Українського центру оцінювання якості освіти (далі – УЦОЯО), що пов'язані з особливостями освітнього процесу, підготовкою до вступу до ЗВО громадян України та

Погоджено:

- ✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua
- ✓ pav@nau.edu.ua
- ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
- ✓ jd@nau.edu.ua
- ✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua
- ✓ lazaryeva.halyna@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Порядок прийому слухачів на підготовче відділення громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025
		стор. 6 з 9	

до загальнонаціонального ЗНО/НМТ навчальних досягнень випускників.

2.4. Графік навчального процесу на підготовчому відділенні передбачає терміни проведення занять: з 01 жовтня по 30 травня; з 01 лютого по 30 травня та/або з 1-го числа кожного місяця.

2.5. Заняття проводяться згідно з затвердженим розкладом занять за адресою: м. Київ, проспект Любомира Гузара, 1, корпус 8а.

2.6. Для іногородніх слухачів організовано роботу підготовчого відділення у регіонах України на базі закладів загальної середньої освіти або із використанням технологій дистанційного навчання.

2.7. Кількість слухачів у навчальних групах становить:

- малокомплектні групи – від 3 до 5 осіб;
- групи – 10–15 осіб;
- групи – до 20 слухачів.

2.8. Формування груп за віком:

- учні 10, 11 класів, студенти коледжів і професійно-технічних училищ – підготовка до ЗНО/НМТ, поглиблене вивчення дисциплін.

2.9. Форми навчання:

- денна (субота);
- вечірня (понеділок – п'ятниця з 16:00);
- дистанційна (на платформі Moodle, Zoom).

2.10. Зміни у режимі роботи підготовчого відділення оформлюються відповідними розпорядженнями директора Інституту і доводяться до відома слухачів через мережу Інтернет (на сайті Інституту) та інформаційних стендах.

2.11. Робоча програма з навчальних дисциплін (термін - 8 місяців) передбачає

- 204 години. З них: 150 - практичних годин із кожної навчальної дисципліни; консультації; проведення контрольних робіт і випускного екзамену, вступного тестування.
- 240 годин. З них: 180 - практичних годин із кожної навчальної дисципліни; консультації; проведення контрольних робіт і випускного екзамену, вступного тестування.

Робоча навчальна програма (термін - 4 місяці), передбачає 102 години. З них: 75 - практичних годин із кожної навчальної дисципліни; консультації; проведення контрольних робіт і випускного екзамену.

2.12. Заняття на підготовчому відділенні проводяться відповідно до чинних нормативних документів, навчального плану, робочих програм, затверджених кафедрою базових і спеціальних дисциплін та адаптованих відповідно до вимог Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, програм загальнонаціонального ЗНО/НМТ навчальних досягнень випускників, розроблених УЦОЯО і діючих освітніх програм ЗЗСО, затверджених МОН України.

2.13. Для забезпечення освітнього процесу на підготовчому відділенні використовується матеріально-технічна база Університету.

2.14. Освітній процес на підготовчому відділенні забезпечується педагогічними і науково-педагогічними працівниками кафедри базових і спеціальних дисциплін і профільними кафедрами Університету.

2.15. Слухачі підготовчого відділення після закінчення повного курсу навчання здають випускний екзамен з навчальних дисциплін згідно з «Положенням про випускний екзамен слухачів (випускників) підготовчого відділення громадян України». Після закінчення повного курсу навчання на підготовчому відділенні слухачеві видається Свідоцтво

Погоджено: встановленого зразка.

2.16. Зарахування слухачів підготовчого відділення Інституту на навчання до

- ✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua
- ✓ pav@nau.edu.ua
- ✓ andriy.gizun@nau.edu.ua
- ✓ jd@nau.edu.ua
- ✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua
- ✓ lazaryeva.halyana@npp.nau.edu.ua

	Система менеджменту якості ПОЛОЖЕННЯ про Порядок прийому слухачів на підготовче відділення громадян України Навчально-наукового інституту розвитку освіти КАІ	Шифр документа	СМЯ КАІ П 16.03 (02) – 01 – 2025
		стор. 7 з 9	

Університету здійснюється на підставі Правил прийому до КАІ у поточному навчальному році.

2.17. Слухачі підготовчого відділення протягом навчального року залучаються до профорієнтаційних заходів, а саме: профорієнтаційного опитування (соціологічний вимір); уроків «Твій вибір – твоє майбутнє»; творчих зустрічей «Зірковий шлях успіху», «КАІ збирає друзів»; презентацій Університету на базі ЗЗСО (на їх замовлення); екскурсій до Державного музею авіації, навчального ангара, Музею історії Університету, кафедр і лабораторій; участі у Міжнародній конференції студентів та молодих учених «Політ. Сучасні проблеми науки»; днів відкритих дверей Університету та факультетів; участі у Всеукраїнських олімпіадах КАІ для професійної орієнтації вступників на основі повної загальної середньої освіти; майстер-класів, тренінгів, наукових лекцій, Освітнього марафону «Навчання і розвиток» тощо.

2.18. Представники Інституту надають консультації слухачам підготовчого відділення та їх батькам за телефонами: (044)406–73–30 (завідувач підготовчого відділення, корпус 8а, каб.308); (044) 406–73–27, (044) 406–71–83 (завідувач кафедри базових і спеціальних дисциплін, корпус 8а, каб. 606); (044)406–72–02 (приймальня директора, корпус 8а, каб. 604а).

Адреса: 03058, м. Київ, проспект Любомира Гузара, 1, корпус 8а, каб. 604а, 308, 606.

E-mail: nairo@npp.kai.edu.ua або olha.bruiaka@npp.nau.edu,

barabukha.nataliia@npp.nau.edu.ua

Сайт: <http://iro.nau.edu.ua/>

[https://www/facebook.com/iro.nau](https://www.facebook.com/iro.nau)



Погоджено:

✓ igor.kravchyshyn@nau.edu.ua

✓ andriy.gizun@nau.edu.ua

✓ oksana.shelepa@kai.edu.ua

✓ pav@nau.edu.ua

✓ jd@nau.edu.ua

✓ lazaryeva.halyana@npp.nau.edu.ua

Документ підписано у сервісі Вчасно (продовження)

Положення про порядок прийому слухачів на підготовче відділення ННІРО.pdf

Документ відправлено: 15:40 21.01.2025

Відправник документу

Електронний підпис

15:40 21.01.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДНП "ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ "КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ"

В.о. президента: Семенова Ксенія Ігорівна

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 15:40 21.01.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A040000001E860200D5140C00

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований

Електронна печатка

15:40 21.01.2025

ЄДРПОУ/ІПН: 45853942

Юр. назва: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Власник ключа: ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ КИЇВСЬКИЙ АВІАЦІЙНИЙ ІНСТИТУТ

Час перевірки КЕП/ЕЦП: 15:40 21.01.2025

Статус перевірки сертифікату: Сертифікат діє

Серійний номер: 2DBD5940D955E12A0400000097100200A29B0900

Тип підпису: кваліфікований

Тип сертифікату: кваліфікований